



Le Pôle Protection de l'Enfance Milieu Ouvert recrute :

SECRETAIRE ADMINISTRATIVE (H/F)



CDI



0.30 ETP



VESOUL



23

A pourvoir
Le 1er octobre



Rémunération selon expérience
et grille CCNT66

L'ÉTABLISSEMENT :

Le Pôle Protection de l'Enfance Milieu Ouvert est rattaché à son association gestionnaire l'AHSSEA. Ses services assurent une intervention éducative sur l'ensemble du Département de Haute-Saône, auprès de mineurs âgés de 0 à 18 ans.

VOS MISSIONS :

Dans le cadre de la création du nouveau Service d'Investigation Éducative,

Sous l'autorité du Directeur de Pôle,

Vous serez chargé des missions suivantes :

- Accueillir et renseigner les usagers et les partenaires, par le biais d'un accueil physique et téléphonique
- Planifier les activités
- Assurer le suivi administratif, notamment des dossiers, des convocations, et de la relecture et la communication des rapports et notes
- Alimenter le dossier unique informatisé de l'usager
- Gérer les courriers et mails entrants et sortants
- Gérer les fournitures et matériels
- Gérer l'enregistrement des plannings
- Effectuer des opérations de gestion comptable

VOS AVANTAGES :

- Salaire mensuel brut minimum de 540.33€ (pouvant varier selon l'expérience), selon la grille CCNT66
- 18 jours de congés trimestriels en plus des 25 jours de congés légaux, 5 jours RTT, récupération des jours fériés qui tombent le weekend ;
- 39 heures hebdomadaires ;
- Prévoyance ;
- Mutuelle (prise en charge à hauteur de 60 % par l'employeur) ;
- Ticket restaurant (valeur de 8€)
- CSE et ses œuvres sociales ;
- Accompagnement pour la recherche d'un logement avec Action Logement ;

LE CANDIDAT IDÉAL :

- BTS Administratif exigé
- Expérience dans la Protection de l'Enfance ou Protection Judiciaire de la Jeunesse souhaitée
- Permis B en cours de validité souhaité

POUR POSTULER :

Adresser votre candidature à l'attention de Mme Amandine CERESER, Directrice Pôle Protection de l'Enfance Milieu Ouvert
a.cereser.ahssea@gmail.com