



AHSSEA

La Sauvegarde de Haute-Saône recrute pour la Direction Générale: Un aide comptable (H/F)



CDI



1 ETP



VESOUL



A pourvoir
Dès que possible



Rémunération selon expérience
et grille CCNT66

L'ÉTABLISSEMENT :

L'AHSSEA, forte de 450 salariés et de 19 établissements, est une Association reconnue d'utilité publique qui intervient dans les domaines de la protection de l'enfance, du handicap et de l'insertion.

La Direction Générale a une mission globale et complète d'administration et de gestion, d'animation et de coordination et de soutien logistique à la mise en œuvre de la politique de l'Association.

VOS MISSIONS :

Sous l'autorité de la responsable financière ,

Vous serez chargé des missions suivantes :

- Traitements et contrôle des factures
- Suivi des paiements des fournisseurs
- Saisie des écritures comptables
- Relation avec les établissements et les fournisseurs

VOS AVANTAGES :

- Salaire mensuel brut selon qualification et expérience (CCNT66)
- 18 jours de congés trimestriels en plus des 25 jours de congés légaux, 5 jours RTT, récupération des jours fériés qui tombent le weekend ;
- 39 heures hebdomadaires ;
- Prévoyance ;
- Mutuelle (prise en charge à hauteur de 60 % par l'employeur) ;
- Ticket restaurant (valeur de 8€)
- CSE et ses œuvres sociales ;
- Accompagnement pour la recherche d'un logement (Action Logement)

LE CANDIDAT IDÉAL :

- Bac pro comptabilité
- Dynamique
- Capacité à travailler en équipe
- Rigoureux
- Sens de l'organisation

POUR POSTULER :

Adresser votre candidature à l'attention de Mme nathalie SERRA, Directrice générale adjointe:
nathalie.serra@ahssea.fr