



# Démarches à effectuer concernant votre autorisation provisoire de séjour

**Le renouvellement de votre APS doit être effectué  
tous les 6 mois**

**Pensez à vérifier la date de validité inscrite sur l'APS**

**Prévenir la Cellule Ukraine 15 jours avant la fin de validité pour prendre rendez-vous à la préfecture**

## Les documents à apporter

- Ancienne autorisation provisoire de séjour
- 4 photos d'identité

## Une fois la nouvelle APS reçue l'envoyer

- A la CAF
- A l'OFII
- A la sécurité sociale
- A la cellule ukrainienne

**Attention, si ces démarches ne sont pas effectuées, les versements ADA et APL seront interrompus**

# AUTRES DÉMARCHES



## POLE EMPLOI

- **Quoi ? Actualisation**
- **Quand ? Avant le 15 de chaque mois**
- **Documents utiles : nom et adresse de l'employeur / salaire du mois / nombre d'heures réalisées / formations réalisées**

## CAF

- **Quoi ? Déclaration trimestrielle de revenus**
- **Quand ? Chaque trimestre**
- **Documents utiles : salaires des 3 derniers mois**

## CSS

- **Quoi ? Renouvellement CSS**
- **Quand ? Tous les ans**
- **Attestation hébergement/ attestation OFII des versements ADA (à demander à la cellule Ukraine)**
- **Document sur l'honneur des versements OFFI/ APS (à faire par la personne accompagnée).**

## IMPÔTS

- **Quoi ? Remplir la déclaration des revenus de l'année précédente.**
- **Quand ? Chaque année au mois de mai**
- **Documents utiles : APS / Pièces d'identité/ livret de famille si vous avez des enfants / RIB / Attestation logement/ Salaire perçu lors de l'année précédente**